

Opinnäytetyö (AMK)

Radiografian- ja sädehoidonkoulutusohjelma

Röntgenhoitaja

2013

Piia Vasarainen ja Sanna Vehkomäki

OSALLISTUMINEN RADIOGRAFIAPÄIVIEN 2013 JÄRJESTÄMISEEN

– Vapaaehtoistyövoiman rekrytointi ja
Opinnäytetyö - Areenan järjestäminen



TURUN AMMATTIKORKEAKOULU
TURKU UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Piia Vasarainen ja Sanna Vehkomäki

OSALLISTUMINEN RADIOGRAFIAPÄIVIEN 2013 JÄRJESTÄMISEEN

- Vapaaehtoistyövoiman rekrytointi ja Opinnäytetyö - Areenan järjestäminen

Suomen Röntgenhoitajaliiton suurin koulutustapahtuma on Radiografiapäivät, joka vuosi toukokuussa järjestettävät valtakunnalliset koulutuspäivät röntgenhoitajille. Radiografiapäivillä tarkoituksena on tarjota ammatillista täydennys- ja säteilysuojelukoulutusta liiton jäsenille. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2009.) Vuonna 2013 Radiografiapäivät järjestetään Turun Logomossa Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n toimesta.

Työ toteutetaan toiminnallisena opinnäytetyönä, jonka tavoitteena on luoda raportti osallistumisesta Radiografiapäivien 2013 järjestämiseen. Raporttiin dokumentoidaan järjestelmällisesti vapaaehtoisten rekrytointiprosessin vaiheet alusta loppuun saakka ja Opinnäytetyö - Areenan järjestämisen ja markkinoinnin vaiheet. Opinnäytetyö - Areenaa on tarkoitus saada markkinoitua muillekin ammattikorkeakouluille, jolloin kaikilla valmistuvilla röntgenhoitajilla on mahdollisuus tulla esittelemään omaa opinnäytetyötään Logomoon. Opinnäytetyö - Areenan tavoitteena on saada opinnäytetöille enemmän näkyvyyttä ja paikalle suurempi yleisö kuuntelemaan esityksiä.

Avustavien henkilöiden työtehtäviä on luentosaleissa avustaminen, vaatesäilytyksen hoitaminen ja ilmoittautumisessa avustaminen. Luentosaleissa henkilöt toimivat pareittain ja muissa tehtävissä itsenäisesti. Opinnäytetyöntekijät ottavat vastuun vapaaehtoisten perehdyttämisestä työtehtäviin ja tiloihin. Opinnäytetyö - Areenan esitykset ovat suullisia ja kestävät 10 minuuttia. Esitykset jakaantuvat Radiografiapäivien molemmille päiville ja ne pidetään luento- ja lounastauoilla.

ASIASANAT:

Avustava henkilökunta, kongressi, opinnäytetyö, Radiografiapäivät, rekrytointi

BACHELOR'S THESIS | ABSTRACT

TURKU UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Radiography and radiotherapy degree programme | Radiographer

2013 | Total number of pages: 29 + 9

Piia Vasarainen and Sanna Vehkomäki

PARTICIPATION IN THE ORGANIZATION OF THE CONGRESS OF RADIOGRAPHY 2013

- Recruiting volunteers and organizing the Thesis Arena

Society of Radiographers in Finland's biggest education event is congress of radiography, every May organized national education days to radiographers. Meaning of the congress is to provide professional updating education and radiation protection education to society's members. (Society of Radiographers in Finland 2009.) In the year 2013 congress of radiography is held in Turku at Logomo by South-west Finland radiographers registered association.

Execution of the work is functional thesis which meaning is to create report of participation to organization the congress of radiography 2013. The report is document where is systematically documented recruiting process from the beginning to end and Thesis Arenas organizing and marketing phases. Purpose is to market Thesis Arena also to other vocational high schools so every graduated radiographer has opportunity to present their thesis in Logomo. Thesis Arenas idea is to get more coverage and more audience to listen the thesis.

Voluntary workers duty in the congress is to help in lecture halls, take care of coat room and help in the registration. In the lecture halls voluntary workers do their work in pairs and other duties on their own. Thesis workers take responsibility to introduce voluntary workers on the duties and spaces. Thesis Arenas presentations are verbal and take 10 minutes. Presentations divide on both days and they are held in lectures coffee and lunch breaks.

KEYWORDS:

Congress, congress of radiography, recruiting, thesis, voluntary worker

SISÄLTÖ

1 JOHDANTO	5
2 SUOMEN RÖNTGENHOITAJALIITTO RY JA RADIOGRAFIAPÄIVÄT	6
3 KONGRESSIN JÄRJESTÄMINEN	8
3.1 Kongressipaikka ja näyttely	8
3.2 Vapaa-ajan ohjelma	9
3.3 Markkinointi ja viestintä	10
3.4 Projektiryhmä	10
3.5 Avustavan henkilökunnan toiminta tapahtumassa	11
4 AVUSTAVAN HENKILÖKUNNAN REKRYTOINTI	13
5 OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET	15
6 OPINNÄYTETYÖN TOTEUTUS	17
6.1 Avustavan henkilökunnan toimenkuva Radiografiapäivillä	17
6.2 Avustavan henkilökunnan hankinta	18
6.3 Opinnäytetyö - Areena	20
6.4 Medianäkyvyys	22
7 LUOTETTAVUUS JA EETTISYYS	23
8 POHDINTA	25
LÄHTEET	28
LIITTEET	

Liite 1. Tarkistuslista rekrytoijalle

Liite 2. Palautelomake

Liite 3. Radiografiapäivät 2013 -Sinustako vapaaehtoinen avustaja?

Liite 4. Opinnäytetyö - Areenan mainoskirje opettajille

Liite 5. Opinnäytetyö - Areenan mainoskirje Radiografialehteen

Liite 6. Opinnäytetyö - Areenan mainos Radiografialehdessä 35 (1) 2013

1 JOHDANTO

Joka vuosi toukokuussa järjestetään valtakunnalliset Radiografiapäivät, jotka ovat Suomen Röntgenhoitajaliiton suurin koulutustapahtuma. Radiografiapäivillä tarjotaan ammatillista täydennyskoulutusta ja säteilysuojelukoulutusta liiton jäsenille. (Suomen Röntgenhoitajaliitto 2009.) Vuonna 2013 Radiografiapäivät järjestetään Turun Logomossa Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n toimesta. Opinnäytetyön tarkoituksena on osallistua vuoden 2013 Radiografiapäivien järjestämiseen. Tavoitteena on laatia raportti vapaaehtoistyövoiman rekrytoinnista ja Opinnäytetyö - Areenan järjestämisestä. Opinnäytetyö tukee Lounais-Suomen Röntgenhoitajat ry:tä Radiografiapäivien järjestämisessä ottaen vastuuta tapahtuman avustavan työvoiman hankkimisesta ja ohjaamisesta eri toimipisteissä sekä Opinnäytetyö - Areenan pyörittämisestä.

Opetus- ja kulttuuriministeriö kuvailee julkaisussaan ammattikorkeakoulusta valmistuvien ammatillista osaamista. Röntgenhoitajalla tulisi olla valmiuksia toimia niin sisäisten kuin ulkoisten asiakkaiden kanssa jotka edustavat eri kansallisuuksia ja kulttuureita. Röntgenhoitajan tulisi tehdä kansallisia ja kansainvälisiä selvityksiä ja kehittämistehtäviä ja pyrkiä hyödyntämään niitä työssään. Yhteistyötaidot ja halu kehittää omaa ammatillista osaamistaan tulisi olla yksi röntgenhoitajan tavoitteista. (Opetus- ja kulttuuriministeriö 2006, 59.) Opinnäytetyö tuo esiin röntgenhoitajan työssä näkyvää kansainvälisyyttä sekä mahdollisuuden tutustua yhdistystoimintaan ja muodostaa yhteyksiä valmistuneisiin röntgenhoitajiin.

Opinnäytetyön avulla pystytään eniten kehittämään työyhteisötaitoja, koska opinnäytetyön eri vaiheissa pääsee tekemään yhteistyötä niin työelämän edustajien kuin muiden opiskelijoiden kanssa. Opinnäytetyö tullaan tekemään yhteistyössä Suomen Röntgenhoitajaliitto ry:n, Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n sekä Turun ammattikorkeakoulun radiografia- ja sädehoitotyön koulutusohjelman kanssa.

2 SUOMEN RÖNTGENHOITAJALIITTO RY JA RADIOGRAFIAPÄIVÄT

Röntgenhoitajaliitto sai nykyisen nimensä, Suomen Röntgenhoitajaliitto ry, vuonna 1994. Liitto aloitti toimintansa vuonna 1958 nimellä Suomen röntgenlaborantit ry. Röntgenhoitajaliiton asioita hoitaa liittohallitus, jonka toimikausi on yksi kalenterivuosi. Liittohallituksen muodostaa puheenjohtaja, kuusi varsinaista jäsentä ja kuusi henkilökohtaista varajäsentä. Suomen Röntgenhoitajaliitto on järjestö, joka yhdistää röntgenhoitajatutkinnon tai radiografisen alan koulutuksen saaneita henkilöitä. Röntgenhoitajien ammattitiedon ja -taidon lisääminen ja kehittäminen on yksi röntgenhoitajaliiton päämääristä. Röntgenhoitajaliitossa on yli 3000 jäsentä ja heillä on 13 jäsenyhdistystä, joista Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry järjestää vuonna 2013 Radiografiapäivät Turussa. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2012a; 2012b; 2012c; 2012d.)

Röntgenhoitajaliitto osallistuu röntgenhoitajien kansainväliseen toimintaan pitämällä yhteyksiä kotimaisiin ja ulkomaisiin järjestöihin. Röntgenhoitajaliitolle on valittu kansainvälisentyön koordinaattori, jonka tehtävänä on jakaa röntgenhoitajille tietoa pohjoismaisesta yhteistyöstä ja antaa muille pohjoismaisille yhdysjäsenille tietoa Suomen radiografisesta toiminnasta. Kansainvälinen yhteistyö pohjoismaiden kanssa alkoi vuonna 1973. Nordisk Society of Radiographers (NSR) on pohjoismaisen yhdistyksen nimi. Kaikki pohjoismaat kuuluvat siihen, jossa kaksi jäsentä on edustettuina: puheenjohtaja ja kansainvälisentyön koordinaattori. Vuosittain järjestetään pohjoismainen kokous ja joka toinen vuosi kokous järjestetään Pohjoismaisen kongressin yhteyteen. Kokoukset pidetään jokaisessa pohjoismaassa vuorotellen. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2012e; 2012f.)

Suomen Röntgenhoitajaliiton suurin koulutustapahtuma on Radiografiapäivät, joka vuosi toukokuussa järjestettävät valtakunnalliset koulutuspäivät röntgenhoitajille. Koulutustapahtumaan ovat oikeutettuja osallistumaan vain liiton jäsenet. Radiografiapäiville osallistuu keskimäärin 300-400 henkilöä

ympäri Suomea. Radiografiapäivillä tarkoituksena on tarjota ammatillista täydennys- ja säteilysuojelukoulutusta liiton jäsenille. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2009.)

Parillisina vuosina Radiografiapäivät järjestää Suomen Röntgenhoitajaliitto, parittomina vuosina tapahtuma toteutetaan yhteistyössä 13 jäsenyhdistyksen kanssa. Jäsenyhdistysten tulee hakea Radiografiapäiviä järjestettäväkseen liiton antaman aikataulun mukaisesti. Hakuaika loppuu aina parittoman vuoden syyskuun loppuun mennessä. Hakemusten perusteella liitto tekee päätöksen Radiografiapäivien pitopaikasta ja vie asian tiedoksi liittokokoukseen. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2009.)

Radiografiapäivien hakemuksen tulee olla kattava. Siinä tulee olla suunnitelma tapahtuman pitopaikasta, ajankohdasta, ohjelmarungosta sekä myös perustelut sille, miksi kyseisen jäsenyhdistyksen tulisi saada Radiografiapäivät järjestettäväkseen. Tapahtumapaikan pitää olla riittävän suuri osallistujamäärälle niin, että siellä on tilat usealle rinnakkaisluennolle sekä sopivat näyttelytilat alan näytteilleasettajille. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2009.)

Tapahtuman suunnittelua ja toteutusta varten olisi hyvä perustaa erillinen toimikunta, jonka kokouksissa suunnitellaan vain Radiografiapäiviä ja niihin liittyviä asioita. Toimikunnan kokouksiin olisi hyvä kutsua mukaan Suomen Röntgenhoitajaliiton toimihenkilöitä, koulutustyöryhmän jäseniä sekä alan opettajia tuomaan esille omaa näkemystään. Järjestelyissä pyritään hyödyntämään alan opiskelijoita niin, että opiskelijoita rekrytoidaan avustajiksi muun muassa ilmoittautumiseen sekä saliavustajiksi. (Suomen Röntgenhoitajaliitto ry 2009.)

3 KONGRESSIN JÄRJESTÄMINEN

Kongressin tarkoituksena on tarjota alan asiantuntijoille mahdollisuus tiedon ja kokemusten vaihtoon, alan tutkimusten edistämiseen sekä vanhojen ja uusien kollegiaalisten suhteiden ylläpitämiseen ja luomiseen. Järjestäjien tehtävänä on tarjota hyvät olosuhteet tapahtumalle sekä järjestää vapaa-ajan toimintaa luentokokonaisuuksien vastapainoksi. Kongressit kestävät yleensä useita päiviä ja ne sisältävät useita luentokokonaisuuksia. Henkilö, joka on päävastuussa kongressin järjestämisestä, tulee olla luova ja hallita hallinnolliset taidot, nauttia ihmisten tapaamisesta, kiinnittää huomiota pieniin yksityiskohtiin ja kestää painetta. (Lawson 2000, 9; Aarnejärvi 2003, 7; Vaibhav 2009, 25-27.)

Jotta kongressi olisi onnistunut ja välttyttäisiin ikäviltä yllätyksiltä, on tarpeellista panostaa kongressin suunnitteluun aikaa. Suunnitteluvaiheessa otetaan huomioon kongressin ajankohta ja -pituus, tehdään kongressipaikasta ennakkovaraus, varataan majoituspaikat, suunnitellaan alustavaa ohjelmarunkoa ja budjettia. Järjestäjien on hyvä laatia aikataulutettu työsuunnitelma, jotta järjestelytoimikunnan kokouksissa voidaan seurata mitä on tehty ja mitä on vielä tekemättä. Kokouksista laaditaan muistiot, johon kirjataan ylös päätökset, keskustelut ja sovittu työnjako. (Saarelma 2002, 22-23, 26-27; Vallo & Häyrinen 2008, 148; Finland convention bureau 2011, 1.)

Talousarviossa pitää ottaa huomioon mm. kongressipaikan vuokra, hallinnolliset järjestelyt, luentopalkkiot luennoitsijoille ja painotuotteet (mainokset). Järjestäjä pystyy monin tavoin kattamaan näitä kuluja, kuten osallistumismaksuilla, apurahan pyytämällä ja myymällä paikkoja näytteilleasettajille. Loppusumma on riippuvainen siitä, kuinka paljon osallistumismaksuun on sisällytetty palveluja. (Lawson 2000, 34; Finland convention bureau 2011, 3.)

3.1 Kongressipaikka ja näyttely

Vanhat tehtaات tai varastohallit toimivat nykyaikana hyvinä tapahtumien järjestämispaikkoina. Varsinaiset kongressihallit ovat suunniteltu niin, että niihin mahtuu samalla kertaa paljon osanottajia. Kongressipaikassa on hyvä olla myös muutama pienempikin huone, jotta siellä voidaan pitää pienemmälle määrälle

luentoja. Kongressipaikan valaistus, äänentoisto ja muut mahdolliset tekniset ominaisuudet kannattaa tarkistaa. Kongressipaikkaa valittaessa kannattaa kiinnittää huomiota sen sijaintiin. Yhteydet lentokentälle ja rautatielle on hyvä tarkistaa, etteivät osallistujat joudu matkustamaan pitkiä matkoja kongressipaikalle. Kaupungin keskustan läheisyys on eduksi, koska silloin kongressipaikalle pääsee hyvin julkisilla kulkuneuvoilla. (Lawson 2000, 9, 38; Vallo & Häyrinen 2008, 131; Vaibhav 2009, 26.)

Kongressipaikkaa valittaessa on hyvä ottaa huomioon, että kongressin näyttelylle on varattu riittävästi tilaa. Näyttelytilassa voi olla sekä posterinäyttely että ”miehitetty” näyttely, jossa on henkilö esittelemässä tuotteita tai palveluita. Näyttely kannattaa suunnitella toimimaan yhdessä kongressin kanssa, jotta osallistujilla olisi aikaa käydä tutustumassa näyttelyyn. Näyttelytila kannattaa olla lähellä luentosaleja ja siellä voi järjestää kahvituksen, jotta osallistujat voivat helposti käydä näyttelyssä. (Lawson 2000, 111-112; Saarelma 2002, 54; Finland convention bureau 2011, 14.)

3.2 Vapaa-ajan ohjelma

Kongressi katsotaan alkavaksi sen avajaisista. Avajaiset voivat koostua vain järjestelytoimikunnan puheenjohtajan puheesta tai sitten voidaan järjestää suuremmat avajaiset jossa on paljon puhujia ja muita esityksiä. Get together partyn tarkoituksena on tuoda alan kollegat yhteen, jolloin he pystyvät vaihtamaan kuulumisia tai sopimaan tapaamisia kongressin aikana. Get together party järjestetään usein samana iltana kuin kongressi on alkanutkin. Tilaisuus on hyvin vapaamuotoinen, jossa tarjoillaan pientä syötävää ja juomaa osallistujille. Jokin pieni ohjelmanumero on myös hyvä sisällyttää iltaan mukaan. (Saarelma 2002, 57; Finland convention bureau 2011, 14.)

Vuoden 2013 Radiografiapäivien iltaohjelma järjestetään historian ja nykytaiteen museo Aboa Vetus & Ars Novassa torstai-iltana. Osallistujille tarjoillaan illan aikana cocktail tyyppisesti syötävää ja lasillinen juomaa jotka sisältyvät osallistujamaksuun. Röntgenhoitajaliitto tarjoaa halukkaille mahdollisuuden käydä tutustumassa ennen iltatilaisuuden alkua Aboa

Vetukseen, joka on maanalainen rauniokortteli. Tilaisuuden avaa Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n puheenjohtaja. Ohjelmassa on puheita ja paikallinen acapella yhtye esittää muutaman kappaleen.

3.3 Markkinointi ja viestintä

Markkinointi on tavoitteellista toimintaa, jossa organisaatio saa viestinsä välitettyä haluamallaan tavalla ja ihmiset toimimaan sen mukaisesti. Osallistujamäärään vaikuttaa suuresti kongressin markkinoinnin tehokkuus. Ensimmäiseksi on hyvä julkaista ennako-ohjelma, jossa on kerrottu alustavaa ohjelmaa, mahdollisia varmistuneita luennoitsijoita sekä aika ja paikka. Osanottajia kiinnostavat luennoitsijat ja aiheet, vapaa-ajan ohjelma, mahdollisuus kollegojen tapaamiseen ja retket. Kongressin markkinoinnin keinoja ovat mm. kongressin omat verkkosivut, promootiot, painetut ennako-ohjelmat, kotimaiset tai ulkomaiset lehdet, sähköpostilistat ja henkilökohtainen myyntityö. (Lawson 2000, 33; Saarelma 2002, 64; Vallo & Häyrinen 2008, 19, 33; Finland convention bureau 2011, 16.)

Painotuotteet ovat kongressin käyntikortteja, niillä luodaan yhtenäinen ja helposti tunnistettava yleisilme kongressille. Yleensä kolmella painotuotteella markkinoidaan kongressia. Ensimmäinen painotuote on ennako-ohjelma, joka tuotetaan mahdollisimman aikaisin. Toinen painotuote sisältää jo ohjelman ilmoittautumis- ja abstraktilomakkeineen. Lopullinen ohjelma ja abstraktit julkaistaan kolmannessa painotuotteessa. Internet on nykyaikainen markkinointi keino ja sillä tavoittaa suuren määrän kohderyhmästä. Mikäli aikoo markkinoida internetin kautta, on sivuja päivitettävä tarpeeksi usein. Tätä varten on hyvä nimittää henkilö, joka pystyy tekemään päivittämisen vaivatta. (Saarelma 2002, 64-66; Finland convention bureau 2011, 17.)

3.4 Projektiryhmä

Projektilla on hyvä olla aina nimetty projektipäällikkö. Projektipäällikkö tarvitsee ympärilleen projektiryhmän. Projektiryhmä voi koostua monen eri organisaation henkilökunnasta esim. yhteistyökumppaneista ja tapahtumatoimistoista. Vastuukokonaisuudet kuten markkinointi, näyttely ja vapaa-ajanohjelma on

hyvä jakaa projektiryhmän kesken, jolloin vältetään liian suuren työmäärän kasautuminen yhdelle ihmiselle. (Vallo & Häyrinen 2008, 212; Finland convention bureau 2011, 10.)

Radiografiapäivien järjestelytoimikunta koostuu Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n hallituksesta ja muutamasta aktiivisesta yhdistyksen jäsenestä. Toimikunnan projektipäällikkönä toimii Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n puheenjohtaja. Röntgenhoitajaliitto osallistuu myös omalta osaltaan päivien järjestämiseen, liiton vastuulla ovat: päivien markkinointi, huolehtiminen ilmoittautumisista, rahaliikenteen hoitaminen, jaettavan materiaalin hankkiminen ja tuottaminen, luentolyhennelmien kerääminen, näyttelypaikkojen myynti ja markkinointi ja lisäksi ruokailun ja kahvien hoitaminen päiville (Röntgenhoitajaliitto 2009). Opinnäytetyö tukee Lounais-Suomen Röntgenhoitajat ry:tä Radiografiapäivien järjestämisessä ottaen vastuuta tapahtuman avustavan työvoiman hankkimisesta ja ohjaamisesta eri toimipisteissä. Lisäksi opinnäytetyön tekijät kantavat kokonaisvaltaisen vastuun Opinnäytetyö - Areenan käytännön järjestelyistä ja toimivat puheenjohtajina esitysten aikana.

Mikäli kongressia varten tarvitsee palkata ylimääräistä henkilökuntaa oman organisaation ulkopuolelta, siitä on hyvä tehdä päätös hyvissä ajoin. Kongressipalvelutoimistoissa on ammattilaisia, jotka ovat erikoistuneet hoitamaan kongressien käytännönjärjestelyitä kuten ilmoittautuminen, talouden hoitaminen, majoituksen hoitaminen, tekninen henkilökunta ja kuljetukset. Organisaatio voi myös halutessaan rekrytoida kongressiavustajiksi kielitaitoisia ja koulutettuja henkilöitä tai vaihtoehtoisesti voidaan käytännön tehtäviin opastaa alan opiskelijoita. (Finland convention bureau 2011, 10, 26.)

3.5 Avustavan henkilökunnan toiminta tapahtumassa

Avustavan henkilökunnan tulee olla ensimmäisenä päivänä hyvissä ajoin ennen tapahtuman alkua paikan päällä. Jokainen tapahtumapäivä aloitetaan aamupalaverilla, jossa käydään läpi ohjelman tai työvuorojen mahdolliset muutokset ja järjestäjän erityistoivomukset. Palaverissa voidaan myös

keskustella esiin tulleista ongelmista ja käydä läpi edelliseltä päivältä saatua palautetta. (Saarelma 2002, 82-83; Aarrejärvi 2003, 82.)

Koska avustava henkilökunta ei useinkaan ole asiakaspalvelun ammattilaisia, on asiakkaan kohtaamiseen tärkeää antaa muutamia hyviä vinkkejä. Avustajat voivat pukeutua yhdenmukaisesti ja tunnistettavasti, mutta ei liian huomiota herättävästi. Kiire ja työpaineet eivät saa vaikuttaa käytökseen, jonka tulee aina olla asiallista ja ystävällistä. Avustava henkilökunta työskentelee osallistujia varten ja kaikkien pitää olla valmiita ottamaan selvää asioista, mikäli ei jotakin asiaa tiedä. (Aarrejärvi 2003, 80-81.)

Ensimmäinen työpiste, jossa avustava henkilökunta usein työskentelee, on ilmoittautuminen. Ilmoittautumisen on tärkeää sujua jouhevasti ja ilman jonoja, jolloin osallistujille muodostuu heti positiivinen mielikuva tapahtumasta. Usein isoihin tapahtumiin on ennakkoilmoittautuminen ja osallistumismaksut on suoritettu hyvissä ajoin etukäteen. Näin ollen osanottajia on odottamassa nimellä varustetut tapahtumakassit ja nimikyltit. Epäselviä ilmoittautumisia varten on hyvä varata oma henkilö, jotta tapauksien käsittely ei viivästytä muiden osallistujien ilmoittautumista. Näytteilleasettajia ja tiedotusvälineitä varten on hyvä järjestää omat materiaalienjako- ja informaatiopisteet. (Saarelma 2002, 83.)

Avustavan henkilökunnan työnkuvaan kuuluu useimmiten toimiminen luentosaliavustajina. Ennen jokaista luentokokonaisuutta tulee tarkastaa AV -laitteiden toiminta ja huolehtia esitykset valmiiksi luennoitsijoita varten tietokoneille. Usein luentosaliavustajat toimivat yhteyshenkilöinä puhujien esitysten valmisteluhuoneen ja luentosalin välillä. Luentosaliavustaja toimii yhteistyössä luentokokonaisuuden puheenjohtajan kanssa. (Saarelma 2002, 49, 84, 88.)

4 AVUSTAVAN HENKILÖKUNNAN REKRYTOINTI

Terminä rekrytointi on syntynyt kuvaamaan sotilasorganisaation värväystapahtumaa. Ranskankielinen sana *recruteron* on suomentunut verbiksi rekrytoida ruotsinkielisen alokasta tai palvelukseen otettavaa tarkoittavan sanan *rekryt* kautta. Muita käytössä olevia termejä ovat palkkaaminen ja valitseminen tai henkilövalinta, jotka kuitenkin eivät ole käsitteinä riittävän kattavia kokonaisuuden kannalta. Lähinnä rekrytointia olisi termi pestaaminen, mutta se on käsitteenä vanhanaikainen. (Markkanen 1999, 11-12.)

Rekrytoinnin kesto vaihtelee muutamasta minuutista useisiin kuukausiin. Rekrytoinnin keskeiset vaiheet ovat toimenkuvan määrittäminen, henkilöstön hankinta, arviointi ja valintapäätöksen teko. Rekrytointitilanteessa on aina kaksi aktiivista osapuolta, rekrytoija ja rekrytoitava, joille molemmille kyseessä on tärkeä tapahtuma. Tilannetekijät ovat merkittävässä roolissa rekrytointiprosessin aikana ja vaikuttavat siihen, mitä saadaan selville ja miten saatua tietoa tulkitaan suhteessa etukäteen määritettyihin toimenkuvan vaatimuksiin. Ei tule myöskään unohtaa rekrytointitilanteeseen liittyviä tunnetiloja jotka vaikuttavat lopputulokseen. (Markkanen 1999, 9, 11, 13.)

Avustavan henkilökunnan rekrytointi on aloitettava hyvissä ajoin, viimeistään kolme kuukautta ennen tapahtumaan. Rekrytointi tulisi aloittaa työvoimatarpeen määrittelyllä ja työtehtävien suunnittelulla, jotta tiedetään kuinka paljon työvoimaa tarvitaan mihinkin työpisteeseen. Työpisteinä voi olla esimerkiksi puhujien esitysten valmisteluhuone, luentosalit ja hallinnollinen sihteeriapu. Työvoimatarpeen määrittelyn jälkeen on mietittävä ketä, mistä ja millä perusteella työvoimaa hankitaan. Avustavan henkilökunnan tehtäviin tulee ensisijaisesti valita reippaita, työhaluisia, edustavia ja kielitaitoisia henkilöitä. (Saarelma 2002, 12, 75-77.)

Ennen varsinaista rekrytointia tulee määritellä tarkasti tehtävien laatu ja määrä, työaikojen pituudet sekä töistä saatavat korvaukset. Mikäli avustavaksi henkilökunnaksi rekrytoidaan järjestäjiä edustavan alan henkilöitä, heille voidaan tarjota työpanosta vastaan osittainen tai kokonainen osallistuminen kongressiin. Mikäli rekrytoidaan alan opiskelijoita, heille voidaan tarjota

korvauksena esimerkiksi opintasuorituksia sovitulla tavalla. Opintasuoritusten määrästä neuvotellaan yhdessä koulutusohjelman koulutuspäällikön kanssa. Avustavan henkilökunnan sopimukseen kuuluu tavallisesti myös ruokailut, sekä osallistumisoikeus oheistilaisuuksiin esimerkiksi get together -tilaisuuteen. Avustajille olisi hyvä hankkia jokin yhteinen asu tai asuste, josta heidät erottaa tapahtuman osanottajista. (Saarelma 2002, 76.)

Ennen tapahtumaa on hyvä järjestää yksi tai useampi yhteiskokous, joissa avustava henkilökunta perehdytetään tehtäviin ja jonka yhteydessä on aikaa tutustua taloon ja esimerkiksi AV -laitteiden toimintaan. Tärkeimmissä tehtävissä toimiville avustajille olisi hyvä laatia kirjalliset ohjeet. Avustavalle henkilökunnalle on hyvä osoittaa yhteyshenkilö, joka vastaa mm. töiden jakamisesta sekä sairaus- ja myöhästymistapauksissa henkilöiden uudelleen sijoittelusta. Avustavia henkilöitä on hyvä rekrytoida minimi määrää enemmän hätätapauksien varalta. (Saarelma 2002, 76.)

5 OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET

Hyvä opinnäytetyön aihe nousee esiin koulutusohjelman omista opinnoista ja sen avulla pystyy luomaan yhteyksiä työelämään tai pitämään yllä vanhoja suhteita esimerkiksi edellisiin harjoittelupaikkoihin. Aiheen on tarkoitus syventää tietoja ja taitoja jostakin itseään kiinnostavasta aiheesta. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 16.) Opinnäytetyö luo mahdollisuuden tutustua paikalliseen alan yhdistystoimintaan, muodostaa yhteyksiä työelämässä oleviin röntgenhoitajiin ja mahdollisuuden osallistua röntgenhoitajan kansainväliseen toimintaan.

Tutkimukselliselle opinnäytetyölle vaihtoehto on toiminnallinen opinnäytetyö, joka tavoittelee esimerkiksi käytännön työn ohjeistamista, opastamista tai toiminnan järjeistämistä. Toiminnallisen opinnäytetyön lopputulos on jokin konkreettinen tuote. Se voi olla ammatilliseen käyttöön tarkoitettu ohje tai opastus, vaihtoehtona on järjestää jokin alaan liittyvä tapahtuma tai näyttely. Käytännön toteutus ja sen raportointi yhdistyvät tutkimusviestinnän keinoin toiminnallisessa opinnäytetyössä. Raportista on käytävä ilmi kaikki ne keinot jonka avulla lopputulos on saatu aikaiseksi. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 9, 51.)

Opinnäytetyön tavoitteena on osallistua Radiografiapäivien 2013 järjestämiseen ottaen vastuun vapaaehtoisten avustajien rekrytoinnista ja Opinnäytetyö - Areenan järjestämisestä. Lopullinen tuotos on raportti johon dokumentoidaan järjestelmällisesti vapaaehtoisten rekrytointiprosessin vaiheet alusta loppuun saakka ja Opinnäytetyö - Areenan järjestämisen ja markkinoinnin vaiheet. Raportti kattaa rekrytointitapahtuman keskeiset vaiheet: toimenkuvan määrittäminen, henkilöstön hankinta, arviointi ja valintapäätöksen teko. Opinnäytetyötä voi jatkossa hyödyntää erilaisissa vapaaehtoistyövoimaa vaativissa tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Opinnäytetyö tulee sisältämään myös tulevia rekrytointitilaisuuksia varten lyhyen tarkistuslistan, joka toimii tukena rekrytoijalla (Liite 1) ja arviointilomakkeen rekrytoinnin onnistumisesta, jonka avustavat henkilöt täyttävät Radiografiapäivien loputtua (Liite 2).

Radiografiapäivien yhteyteen järjestetään Opinnäytetyö - Areena, jonka markkinointi ja järjestelyt ovat opinnäytetyöntekijöiden vastuulla. Tavoitteena on

saada markkinoitua tapahtumaa muillekin kouluille, jolloin kaikilla valmistuvilla röntgenhoitajilla on mahdollisuus tulla esittelemään omaa opinnäytetyötään Logomoon. Opinnäytetyö - Areenaa markkinoidaan painotuotteena ja internetin välityksellä. Tavoitteena on tehdä mainoskirje muiden ammattikorkeakoulujen radiografian- ja sädehoitotyön koulutusohjelman opettajille ja Radiografialehteen oma mainos joka toimii mainoksena myös Suomen Röntgenhoitajaliiton nettisivuilla. Opinnäytetyö - Areenan ideana on saada opinnäytetöille enemmän näkyvyyttä ja paikalle suurempi yleisö kuuntelemaan esityksiä.

6 OPINNÄYTETYÖN TOTEUTUS

Kongressin järjestäminen vie paljon aikaa ja suunniteluun onkin hyvä varata aikaa. Järjestelytoimikunnan kokouksia on ollut maaliskuun 2012 ja huhtikuun 2013 välillä useita, joissa on paljon mietitty ohjelmaa ja luennoitsijoita. Pohjoismaisen kongressin tuomat kokemukset ja kirjallisuus tukivat opinnäytetyön aloittamista hyvissä ajoin, varsinkin vapaaehtoisten rekrytoimisen. Alkuperäisenä ideana oli laatia raportti vapaaehtoistyövoiman rekrytoinnista Radiografiapäiville. Ajan kuluessa ja lukuisten tapaamisten myötä aihe laajeni lopulliseen muotoonsa. Opinnäytetyön alustava aihe esiteltiin ensimmäisen kerran Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n kokouksessa maaliskuussa 2012. Aihe otettiin innoissaan vastaan ja järjestelytoimikunta on ollut koko ajan opinnäytetyön tekijöiden tukena. Järjestelytoimikunta antoi vastuun opinnäytetyöntekijöille hankkia vapaaehtoiset työntekijät Radiografiapäiville ja samalla toimeksiannon järjestää Opinnäytetyö - Areena päivien yhteyteen.

6.1 Avustavan henkilökunnan toimenkuva Radiografiapäivillä

Aiheen esittelyn jälkeen sovittiin alustavasti kymmenestä avustavasta henkilöstä. Lokakuun 2012 lopulla Suomen Röntgenhoitajaliiton järjestöpäällikön kanssa käydyssä keskustelussa päädyttiin kuitenkin kahdeksaan avustavaan henkilöön, koska myös Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:stä saataisiin runsaasti tarvittavaa työvoimaa. Avustavien henkilöiden työtehtäviä on luentosaleissa avustaminen, vaatesäilytyksen hoitaminen ja ilmoittautumisessa avustaminen. Avustavien henkilöiden päätoiminen tehtävä on toimia luentosaleissa avustajina ja tarvittaessa irtautua muihin tehtäviin. Luentosaleissa henkilöt toimivat pareittain ja muissa tehtävissä itsenäisesti. Suunnitelman mukaan avustavaa henkilökuntaa tarvitaan paikanpäällä jo edellisenä iltana, 15.5.2013, laittamaan paikkoja kuntoon ja tutustumaan tiloihin ja laitteisiin. Samassa yhteydessä opinnäytetyön tekijät vastuushenkilöinä perehdyttävät avustavat henkilöt työtehtäviin sekä käyvät läpi Radiografiapäivien ohjelmaa ja aikatauluja avustavien henkilöiden kanssa.

Tarkoituksena on, että pääsääntöisesti avustavat henkilöt saavat itse valita mille luennoille he haluavat mennä saliaavustajiksi. Kuitenkin myös vaatesäilytyksessä ja ilmoittautumisessa pitäisi lähes koko ajan olla henkilö paikalla. Jos avustavat henkilöt eivät pysty keskenään sopimaan työtehtävien hoitamisesta, tulee heidän vastuuhenkilöidensä puuttua asiaan sovittelevina osapuolina. Avustavilta henkilöiltä on vaadittu perustaidot tietotekniikasta, lisäksi Logomossa on teknistä henkilökuntaa, mikäli tulee eteen vaikeampia tietoteknisiä ongelmia.

6.2 Avustavan henkilökunnan hankinta

Lokakuussa oli sovittu tapaaminen radiografian- ja sädehoitotyön koulutusohjelman koulutuspäällikön kanssa, jossa oli tarkoituksena neuvotella opintosuoritusten määrästä vapaaehtoisiksi osallistuville. Keskustelua käytiin omista kokemuksista vapaaehtoisina avustajina ja Radiografiapäiville osallistuvien vapaaehtoisten työtehtävistä. Sovittiin, että avustaviksi henkilöiksi osallistuvat saavat kaksi opintopistettä vapaasti valittaviin opintoihin. Koulutuspäällikölle toimitetaan etukäteen lista vapaaehtoisten nimistä ja Radiografiapäivien loputtua he saavat osallistumistodistukset paikan päältä. Röntgenhoitajaliiton järjestöpäällikön kanssa neuvoteltiin päiviin liittyvistä etuuksista. Neuvotteluiden lopputuloksena vapaaehtoiset saavat: ilmaisen osallistumisen Radiografiapäiville, ilmaiset ruokailut molempina päivinä ja ilmaisen osallistumisen torstain iltatilaisuuteen. Kaikille Radiografiapäivien työntekijöille tulee yhtenäinen työasu, joka on Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n 40-vuotis t-paita.

Rekrytointitilaisuuksia varten tehtiin mahdollisimman innostava Power Point® muotoinen esitys pohjautuen osin opinnäytetyön kirjoittajien omiin kokemuksiin Nordic Congress of Radiology & Radiography -tapahtuman vapaaehtoisina 8.-10.6.2011 (Liite 3). Varsinaisessa materiaalissa käytettiin röntgenhoitajaopiskelijan ottamia kuvia Pohjoismaisesta kongressista. Häneltä saatiin lupa käyttää kuvia materiaalin tukena, mutta varsinaisesta raportista ne poistettiin tekijänoikeudellisista syistä. Materiaalissa kerrotaan ensin mistä on kyse ja mihin vapaaehtoisia ollaan tarvitsemassa. Seuraavaksi käydään läpi

vapaaehtoisten työtehtävät ja edut mitä he saavat osallistuessaan vapaaehtoisiksi. Materiaalin yksi tavoite oli tuoda esiin ainutkertainen mahdollisuus osallistua avustavaksi henkilöksi Radiografiapäiville. Sovimme lokakuussa 2012 radiografian- ja sädehoidonkoulutusohjelman yliopettajan kanssa, että joulukuun 2012 aikana olisi rekrytointitilaisuus NRADIK12 ryhmälle ja toinen rekrytointitilaisuus sijoittuisi maaliskuulle 2013. Koska ei tiedetty kuinka paljon avustavia henkilöitä saadaan rekrytoitua NRADIK12 ryhmästä, jäi myöhemmän tilaisuuden kohderyhmä silloin avoimeksi.

Ensimmäinen rekrytointitilaisuus järjestettiin joulukuussa 2012 etukäteen valitulle radiografia ja sädehoidon -koulutusohjelman opiskelijaryhmälle, NRADIK12. Tilaisuudessa käytettiin aikaisemmin laadittua Power Point® esitystä. Rekrytoinnin tukena kierrätettiin Radiografia 3/2011 -lehteä, joka sisältää artikkelin 8.-10.6.2011 järjestetyn Pohjoismaisen kongressin vapaaehtoisten avustajien toiminnasta. Tilaisuudessa käytiin esitys järjestelmällisesti läpi ja omia kokemuksia pystyi helposti hyödyntämään kuvaillessa työtehtäviä, luentoja ja tunnelmia. Painotus oli paljon siinä, kuinka ainutlaatuinen tilaisuus heillä on osallistua opintojensa aikana tällaiseen. Alustavasti ryhmästä saatiin rekrytoitua viisi henkilöä, joista kolme olivat epävarmoja mahdollisuudestaan osallistua tapahtumaan. Opiskelijat olivat kiinnostuneita heille tarjotusta ainutkertaisesta mahdollisuudesta toimia avustavina henkilöinä Radiografiapäivillä, vaikka paljon ei kysymyksiä herännytkään.

Toinen rekrytointitilaisuus järjestettiin 27.2.2013, jossa käytettiin samaa Power Point® materiaalia ja Radiografia -lehteä kuin aikaisemmassa tilaisuudessa. Tällä kertaa tilaisuuteen osallistui opiskelijoita NRADIK11 ryhmästä. Suurin keskustelua herättänyt asia oli se, että pitäisi paljon aikaisemmin kuin päivät ovat päättää pystyykö tulemaan vapaaehtoiseksi vai ei. Asia perusteltiin sillä, että opinnäytetyö tulee saada tehtyä valmiiksi. Aikaisuudella myös lievennetään mahdollista uhkaa sille, ettei saada yhtään henkilöä rekrytoitua, koska aikaa on silti tehdä vielä lisärekrytointeja. Tarjosimme ryhmän opiskelijoille myös mahdollisuuden tulla mukaan Opinnäytetyö - Areenaan esittelemään

opinnäytetöiden suunnitelmia. Tästä ryhmästä avustavaksi henkilöksi ilmaisivat halukkuutensa kahdeksan henkilöä, jonka lisäksi kolme ilmoitti olevansa käytettävissä mahdollisten sairaustapauksien varalta.

Rekrytointitilaisuuksien jälkeen lähetettiin sähköpostia jo joulukuussa ilmoittautuneille NRADIK12 ryhmän opiskelijoille osallistumishalukkuuden ja -mahdollisuuksien varmistamiseksi. Kolme opiskelijaa vastasi sähköpostiin, joista kaksi oli alun perinkin varmoja osallistumisestaan ja yksi epävarma, mutta nyt varmisti mahdollisuutensa ja halukkuutensa osallistua. Valinta suoritettiin maaliskuussa 2013. Ensimmäisenä valintakriteerinä oli ilmoittautumisjärjestys, koska rekrytointimateriaalissa oli luvattu kahdeksan nopeimman mahtuvan mukaan. NRADIK12 ryhmän rekrytointitilaisuus pidettiin ensimmäisenä ja tästä ryhmästä varmoina ilmoittautuneet valittiin mukaan ja alun perin epävarma opiskelija laitettiin ensimmäiseksi varahenkilöksi sairaustapauksia varten. NRADIK11 ryhmästä ilmoittautuneet valittiin mukaan ilmoittautumisjärjestyksessä ja loput laitettiin varahenkilöiden listalle. Kaikille ilmoittautuneille opiskelijoille lähetettiin sähköpostitse tieto valinnan tuloksista.

6.3 Opinnäytetyö - Areena

Opinnäytetyö - Areenan tarkoitus on saada valmistuvien röntgenhoitajien opinnäytetöille enemmän näkyvyyttä ja suurempi yleisö muistakin kaupungeista kuuntelemaan opinnäytetöiden suullisia esityksiä. Kohderyhmä on ensisijaisesti röntgenhoitajat, mutta myös radiologit ja eri firmojen edustajat. Idea Opinnäytetyö - Areenan järjestämisestä Logomossa tuli Suomen Röntgenhoitajaliiton järjestöpäälliköltä toukokuussa 2012. Hänen kanssa pohdittiin olisiko posterit tyyppinen näyttely parempi vai suulliset esitykset. Suulliset esitykset saivat enemmän kannatusta, koska silloin saa paremmin yleisön huomion ja opinnäytetöiden esittämisen seminaari tyyppisyys säilyy. Alustavasti oli puhetta noin 15 minuutin esityksistä, mutta koska aikaa on niin vähän, päädyttiin 10 minuutin esityksiin, jotka jakaantuvat Radiografiapäivien molemmille päiville. Opinnäytetyö - Areena pyörii aktiivisesti Radiografiapäivien lounas- ja kahvitauoilla, niin että yhtä taukoa kohden on 2-3 esitystä.

Opiskelijoiden tulee tehdä Opinnäytetyö - Areenaa varten Power Point® muotoinen esitys, joka toimitetaan etukäteen vastuuhenkilöille.

Opinnäytetyöntekijät saivat itse keksiä sopivan nimen areenalle ja hetken pohdiskelun jälkeen syntyi Opinnäytetyö - Areena, joka hyväksyttiin liiton puolesta. Toimeksiantoon kuului tehdä myös markkinointikirjeitä koskien Opinnäytetyö - Areenaa. Ensimmäinen markkinointikirje oli suunnattu radiografia- ja sädehoitotyön koulutusohjelman opettajille eri ammattikorkeakouluissa (Liite 4). Seuraava markkinointikirje oli tarkoitettu Radiografialehteen (Liite 5) ja Suomen Röntgenhoitajaliiton nettisivuille laitettavaksi. Mainos julkaistiin Radiografialehdessä 35 (1) 2013 (Liite 6). Tarkoituksena oli edelleen markkinoida Opinnäytetyö - Areenaa muille kouluille, mutta myös röntgenhoitajille, jotta he tulisivat kuuntelemaan opinnäytetöitä jos osallistuvat Radiografiapäiville. Radiografialehteen tulleeeseen mainokseen lisättiin muutaman opinnäytetyön otsikko, jotta osallistujissa heräisi jo mielenkiinto siitä, millaisia opinnäytetöitä on luvassa.

Opinnäytetyö - Areenan vetovastuu on opinnäytetyön tekijöillä. Alusta alkaen piti suunnitella markkinointikirjeet, suunnitella aikataulu taukojen ajalle ja toimia puheenjohtajina esitysten aikana. Tehtävänä on informoida myös valmistuvaa ryhmää, NRADIK10, heidän opinnäytetöidensä esitysajasta. Valmistuvalle ryhmälle lähetettiin esitysten aikataulu sähköpostilla ja samalla kerrottiin, koska viimeistään täytyy esitys palauttaa jotta se on valmiina odottamassa. Henkilöt, jotka tulevat esittelemään omaa opinnäytetyötään Opinnäytetyö - Areenaan, pääsevät ilmaiseksi sisälle vain esityksen ajaksi ja he saavat tutustua näyttelyyn, mutta ei luennoille, elleivät ole maksaneet itseään sisälle Radiografiapäiville. Logomossa luennoille ei pysty osallistumaan ilman oikeanlaista nimikylttiä, koska jokaisen luentosalin oven luona on viivakoodinlukija, jonka tarkoituksena on pitää huoli siitä, että vain maksaneet henkilöt pääsevät luennoille.

Opinnäytetyö - Areenan aikataulu laadittiin jakamalla esiteltävät opinnäytetyöt kokonaisuuksiin niiden aiheiden mukaan. Aiheita pyrittiin sijoittamaan niin, että ne sopivat ohjelman sisältöön. Informoituamme valmistuvaa ryhmää

aikataulusta siihen tuli kuitenkin muutoksia, koska kaikille ei silloin sopinut tulla, kuten oli suunniteltu. Kokonaisuuksiin jakaminen oli hyvä idea, mutta ei päässyt toteutumaan niin kuin oli tarkoitus.

6.4. Medianäkyvyys

Opinnäytetyöseminaarissa maaliskuun lopulla radiografian- ja sädehoidonkoulutusohjelman koulutuspäällikkö nosti esiin vielä mahdollisuuden tuoda medianäkyvyyttä radiografia- ja sädehoitotyön koulutusohjelmalle tämän opinnäytetyön puitteissa. Maalis-huhtikuun vaihteessa otettiin yhteyttä Turun Ammattikorkeakoulun terveysalan internetsivujen päivityksestä vastaavaan koulutusohjaajaan ja sovittiin tapaamisaika jotta voidaan sopia käytännön toteutuksesta.

Tapaamisessa keskusteltiin medianäkyvyyden merkityksestä ja päätettiin tuoda esiin radiografia- ja sädehoitotyön koulutusohjelman eri ryhmien opiskelijoiden osallistumista Radiografiapäiville 2013. Opinnäytetyön tekijät ottavat tapahtumasta muutamia kuvia ja kirjoittavat lyhyen raportin Radiografiapäivistä heti tapahtuman jälkeen. Raportti Radiografiapäiville osallistumisesta julkaistaan Turun Ammattikorkeakoulun terveysalan internetsivuilla muutaman kuvan kanssa. Ennen julkaisemista koulutusohjaaja käy raportin läpi tehden tarvittavat muutokset jotta teksti on sopiva julkaistavaksi. Lisäksi jo tapahtuman ollessa käynnissä, julkaistaan Turun Ammattikorkeakoulun terveysalan Facebook-sivulla kuvaterveiset.

7 LUOTETTAVUUS JA EETTISYYS

Lähdekritiikki kuuluu olennaisena osana opinnäytetyön tekoa. Lähteestä olisi aina hyvä arvioida tunnettuus, ikä, laatu ja uskottavuus. Varmin valinta lähteeksi on tunnetun asiantuntijan tuore ja ajantasainen julkaisu. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 72.) Valtaosa käytetyistä lähteistä on 2000 -luvun puolelta. Eri julkaisuissa on samankaltaisuuteen viittaavuutta, jolloin lähteet ovat myös uskottavia. Pyrkimys on ollut käyttää ensisijaisia lähteitä toissijaisten sijaan. Lähdeviitteiden merkitseminen on huolellista ja tarkkaa ja ne vastaavat lähdeluettelo.

Toiminnallisen opinnäytetyön raportista on käytävä ilmi mitä, miksi ja miten on asioita tehnyt sekä millaiset ovat tulokset ja johtopäätökset joihin on päädytty. Oman työn arviointi lisää työn luotettavuutta, koska oma lähestymistapa aiheeseen ja perustelut valinnoille täytyy käydä raportista ilmi. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 65, 80, 82.) Opinnäytetyöpäiväkirjan avulla on voitu kirjoittaa raportti siitä mitä, miten ja miksi työ on tehty tietyllä tavalla ja miten valintoihin on päädytty. Päiväkirja on myös selkeä dokumentti, josta käy ilmi kaikki eri työvaiheet ja kokoukset mitä opinnäytetyötä tehdessä on ollut.

Opinnäytetyön perustelujen ideana on vakuuttaa, että tekijää voi pitää luotettavana ja työn tulokset ovat hyväksyttäviä. (Vilkkä & Airaksinen 2003, 80-81.) Raportti on kirjoittajiensa näkemys asiasta ja rehellisyys omalle työlle on tärkeää koko opinnäytetyön prosessin aikana. Opinnäytetyön päiväkirjan tekeminen tukee tekijöidensä luotettavuutta, koska se on toiminut tekijöidensä muistina, jolloin omat päätökset ja valinnat on todennettavissa ja muistettavissa pitkänkin ajan päästä. Eettisyys on myös hyvä muistaa ideointivaiheesta aina tutkimustuloksista tiedottamiseen saakka.

Hyvän tieteellisen käytännön noudattaminen on aina tutkimusta tehdessä läsnä ja se velvoittaa kaikkia tutkimuksen tekijöitä. Eettisesti kestävät tiedonhankintamenetelmät ja tutkimusmenetelmät muodostavat hyvän tieteellisen käytännön. Tämä edellyttää, että tutkija on rehellinen, huolellinen ja tarkka työssään ja tulosten esittämisessä. (Vilkkä 2005, 29-30.) Opinnäytetyössä on koko ajan läsnä kirjoittajien molemminpuolinen arvostus ja

selkeä vastuujako tehtävistä töistä. Vastuu on jaettu aina tehtävien asioiden tullessa vastaan, eikä sen vuoksi ole ollut tarpeen tehdä vastuunjakotaulukkoa. Hyvin tärkeä osa koko prosessia ja sen raportointia on olla huolellinen ja tarkka. Opinnäytetyössä käytetään tieteellisesti ja eettisesti hyväksyttäviä keinoja tiedonhankinnasta, raportoinnista ja arviointimenetelmistä.

Anonymiteetti on yksi tutkimusetiikan periaatteista. Tutkittavalle henkilölle tai organisaatiolle on taattava mahdollisuus anonymiteetin säilymiseen niin halutessaan. Valmiissa tutkimuksessa voidaan henkilöihin viitata numeroilla tai kirjaimilla. (Mäkinen 2006, 114-115.) Opinnäytetyössä julkaistaan yhteistyötahojen nimet, koska ne ovat oleellisessa roolissa osana opinnäytetyötä. Oletettavaa on myös, että yhteistyötahoille ei koidu harmia tai huonoa julkisuutta siitä, että nimet esiintyvät opinnäytetyössä. Vapaaehtoisten henkilöiden anonymiteetti halutaan säilyttää, jolloin heistä käytetään vain ryhmätunnusten nimityksiä, NRADIK12 ja NRADIK11. Näin ollen käytetyt opiskelijaryhmät kyllä paljastuvat, mutta on mahdotonta osoittaa ne kahdeksan henkilöä, jotka ovat vapaaehtoisiksi ilmoittautuneet.

8 POHDINTA

Osallistuminen Radiografiapäivien vapaaehtoisten rekrytoijiksi on ollut mieleenpainuvaa ja kiinnostavaa. Samalla tehtävä on tuntunut myös aikaa vievältä ja on vaatinut pitkäjänteisyyttä, koska välillä oli aikoja kun tuntui, ettei mitään tapahtunut. Keväällä 2013 on vasta alkanut enemmän tapahtumaan ja samassa suhteessa nousi varmuus siitä, että henkilöt saadaan rekrytoitua. Suurin uhka opinnäytetyön tavoitteiden onnistumiselle on se, ettei saataisi yhtään henkilöä rekrytoitua vapaaehtoisiksi. Onnistuimme kuitenkin lieventämään uhkakuvaa, koska saimme kaikkien kahdeksan henkilön lisäksi rekrytoitua myös ylimääräisiä vapaaehtoisia henkilöitä mahdollisen sairaustapauksen vuoksi. Rekrytoitaessa tapahtumaan vapaaehtoisia, heitä onkin hyvä yllättävien tilanteiden varalle rekrytoida minimi määrää enemmän (Saarelma 2002, 76). Epävarmuuden sietäminen siitä, että saadaanko yhtään henkilöä rekrytoitua, on ollut toisinaan hankalaa. Se on ollut myös opettavaista, koska huomasi tekevänsä ajatustyötä siitä, kuinka epävarmuutta saisi lievennettyä. Eniten on voinut oppia Lounais-Suomen röntgenhoitajat ry:n toiminnasta ja yhteistyöstä Suomen Röntgenhoitajaliiton kanssa. On voitu muodostaa aika selkeä käsitys siitä, kuinka kauan menee aikaa järjestää kahden päivän koulutuspäivät ja mitä se vaatii järjestelyihin osallistuvilta henkilöiltä. Lisäpanoksen työhön on tuonut Opinnäytetyö - Areenan järjestäminen Logomossa. Siihen on vaadittu myös painetussa muodossa olevaa mainontaa, sekä aikataulujärjestelyitä.

Järjestelytoimikunnan kokouksiin osallistuminen on ollut tärkeää, koska se on auttanut hahmottamaan kaikki yksittäiset asiat mitä kongressin järjestämisessä vaaditaan. Kongressitilat Logomosta oli varattu jo aikaisemmin, maaliskuussa 2012 oli hotellivaraukset tehtynä ja ruokailukin melkein selvä. Eniten aikaa järjestelytoimikunnalta on vienyt ohjelman tekeminen ja luennoitsijoiden varmistaminen. Ohjelmaa tehdessä toimikunta jaettiin tiimeihin, joissa olisi samasta aiheesta asiantuntijuutta, jolloin ohjelman ja luentoaiheiden suunnittelu oli helpompaa. Maaliskuusta 2013 eteenpäin on opinnäytetyöntekijöilläkin ollut jotakin annettavaa kokouksille, koska vapaaehtoiset oli päätetty ja palaset

pikkuhiljaa alkoivat olla paikallaan. Järjestelytoimikunnan tuki ja luottamus siihen, että saadaan vapaaehtoiset rekrytoitua, on ollut tärkeää. Suunnitteluun ja toteutukseen on saatu melko vapaat kädet. Markkinointikirjeisiin määrättiin palautuspäivät ja mihin mainos tulee. Ongelman tullessa eteen tai neuvoa tarvittaessa on aina voinut kääntyä järjestelytoimikunnan tai Suomen Röntgenhoitajaliiton järjestöpäällikön puoleen.

Opinnäytetyön aikataulussa pysyminen on ollut helppoa, koska opinnäytetyön tekemiseen on varattu riittävästi aikaa. Suurin uhka, joka olisi voinut aiheuttaa kiirettä, on rekrytointitilaisuuksien myöhäinen ajankohta keväällä. Kuitenkin avustavien henkilöiden rekrytointi on aloitettava hyvissä ajoin, viimeistään kolme kuukautta ennen tapahtumaa (Saarela 2002, 75), jolloin rekrytointi on tapahtunut juuri oikeaan aikaan. Kirjoittaminen on painottunut enemmän tammi- ja maaliskuulle, eikä niinkään lokakuulle kuten suunnitelmassa oli. Raportoinnin kirjoittaminen alkoi parisen kuukautta myöhässä ja alkoi saada lopullisen runkonsa vasta neljä kuukautta myöhässä suunnitellusta aikataulusta. Silti aikataulu on loppua kohden pitänyt hyvin: rekrytointitilaisuudet pidettiin ajallaan valikoiduille ryhmille ja suunniteltua lisärekrytointitilaisuutta ei edes tarvittu, koska saimme kahdella tilaisuudella kahdeksan henkilöä rekrytoitua ja muutaman varalle. Opinnäytetyö tulee myös tietyiltä osin jäämään keskeneräiseksi, koska työ pitää palauttaa ennen kuin Radiografiapäivät ovat, jolloin varsinaisen tilaisuuden jälkeen ei pysty kirjoittamaan arviointia päivien onnistumisesta vapaaehtoisten osalta tai Opinnäytetyö - Areenan onnistumisesta.

Opinnäytetyötä tehdessä tekijät ovat pyrkineet selkeään vastuunjakoon aina uusien tehtävien asioiden myötä. Molempien selkeitä vahvoja puolia on käytetty siellä missä on tarvittu. Karkeasti jaettuna Piia on huolehtinut työn ulkoasuun liittyvistä asioista ja opinnäytetyöpäiväkirjan kirjoittamisesta. Sanna on huolehtinut enemmän kontakteista niin liittoon kuin opiskelijoihin ja tehnyt vaadittavat Power Point® esitykset aina tarpeen mukaan. Yhteinen vastuu on työn sisällöstä, rekrytointitilaisuuksista ja järjestelytoimikunnan kokouksissa käymisestä.

Jatkokehitysehdotuksena ehdotetaan tarkistuslistan testausta joka on tehty rekrytoijan tueksi, kun tilaisuuteen tarvitsee rekrytoida vapaaehtoisia työskentelemään. Kahdeksan henkilön antama palaute rekrytoinnin onnistumisesta jää vaille analysointia, joskin otos on pieni, mutta sillä voi tutkia opinnäytetyön tekijöiden onnistumista opinnäytetyön tavoitteiden osalta. Suosittelemme myös, että jatkossakin Radiografiapäivien yhteyteen järjestettäisiin Opinnäytetyö - Areena, jossa kaikki halukkaat saisivat esitellä omia opinnäytetöitään oikealle kohdeyleisölle. Opinnäytetyö - Areenan kautta kuulisi millaisia opinnäytetöitä muissa kouluissa tehdään ja toisaalta omaa opinnäytetyötä olisi kuulemassa moni röntgenhoitaja eri kaupungeista.

LÄHTEET

Aarrejärvi, L. 2003. Kokoukset ja kongressit. Järjestäjän käsikirja. Helsinki: Edita Prima Oy.

Finland convention bureau. 2011. Kongressisuunnittelun opas. Viitattu 13.4.2012 http://www.fcb.fi/UserFiles/fcb/File/pdf/Kongressisuunnittelu_opas/Kongressisuunnittelu_opas.pdf

Lawson, F. 2000. Congress, convention & exhibition facilities. Planning, design and management. Oxford: Architectural Press.

Markkanen, M. 1999. Etsi, arvioi, valitse – onnistunut rekrytointi. Juva: WSOY yritysjulkaisut.

Mäkinen, O. 2006. Tutkimusetiikan ABC. Helsinki: Tammi.

Opetus- ja kulttuuriministeriö. 2006. Ammattikorkeakoulusta terveydenhuoltoon. Koulutuksesta valmistuvien ammatillinen osaaminen, keskeiset opinnot ja vähimmäisopintopisteet. Viitattu 29.4.2012 <http://www.minedu.fi/export/sites/default/OPM/Julkaisut/2006/liitteet/tr24.pdf?lang=fi>

Saarelma, K. 2002. Kongressiopas. Kuinka tieteellinen kongressi järjestetään. Helsinki: Primacarrera-instituutti Oy.

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2009. Radiografiapäivien järjestämisohjesääntö. Viitattu 27.12.2012 http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/doc/Radiografiapaivien_jarjestaminen.pdf

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012a. Historiaa. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7226>

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012b. Tarkoitus. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7225>

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012c. Hallitus. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7229>

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012d. Jäsenyhdistykset. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7243>

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012e. Toiminta. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7227>

Suomen Röntgenhoitajaliitto ry. 2012f. Kansainvälisyys. Viitattu 27.12.2012. <http://www.suomenrontgenhoitajaliitto.fi/index.php?k=7228>

Vaibhav, M. 2009. Career in event management. Chandigarh: Global Media.

Vallo, H. & Häyrinen, E. 2008. Tapahtuma on tilaisuus, tapahtumamarkkinointi ja tapahtuman järjestäminen. Helsinki: Tietosanoma Oy.

Vilkka, H. & Airaksinen, T. 2003. Toiminnallinen opinnäytetyö. Helsinki: Tammi.

Vilkka, H. 2005. Tutki ja kehitä. Helsinki: Tammi.

Liite 1. Tarkistuslista rekrytoijalle

Rekrytoinnin aloitus viimeistään kolme kuukautta ennen tapahtumaa

- Työtehtävien suunnittelu ☐
- Työvoimatarpeen määrittely ☐

Työvoiman hankinnan suunnittelu; ketä, mistä ja millä perusteella

- Valintakriteerien määrittäminen ☐
- Tehtävien laadun ja määrän suunnittelu ☐
- Työaikojen pituuden määrittäminen ☐
- Töistä saatavista korvauksista neuvottelemineen ☐

*Alan henkilöille osittainen / kokonainen osallistuminen
tapahtumaan (→ Suomen Röntgenhoitajaliitto ry)

*Alan opiskelijoille opintosuorituksia (→ Koulutusohjelman
koulutuspäällikkö)

*Ruokailut

*Oheistilaisuudet

Rekrytointi

- Kohderyhmälle suunnatun materiaalin laatiminen ☐
- Rekrytointiajankohdista sopiminen ☐
- Rekrytointitilaisuus ☐
- Ilmoittautumisten vastaanottaminen ☐

•Valinta ☐

Perehdytys

•Kirjalliset ohjeet ☐

•Yhteiskokous ☐

•Yhteyshenkilö järjestäjien puolesta ☐

Toiminta tapahtuman aikana

•Aamupalaverit ☐

•Päivittäinen palautteen läpikäyminen ☐

Tapahtuman jälkeen

•Palautteen kerääminen ☐

•Palautelomakkeiden analysoiminen ☐

•Osallistumistodistusten jakaminen ☐

Liite 2. Palautelomake

Pyydämme ystävällisesti täyttämään tämän palautelomakkeen, jossa arvioitte rekrytoinnin onnistumista Radiografiapäivillä 2013.

Kuinka innostava koulussa nähty infomateriaali oli? (5= erittäin innostava, 1= ei yhtään innostava)

- ☐ 5
- ☐ 4
- ☐ 3
- ☐ 2
- ☐ 1

Kuinka hyvin infomateriaali vastasi lopullista käsitystäsi työskentelemisestä Logomossa? (5= erittäin hyvin, 1= erittäin huonosti)

- ☐ 5
- ☐ 4
- ☐ 3
- ☐ 2
- ☐ 1

Saitko mielestäsi tarpeeksi opastusta ja tukea tehtäviesi hoitamiseen? (5= erittäin paljon, 1= erittäin vähän)

- ☐ 5
- ☐ 4
- ☐ 3
- ☐ 2
- ☐ 1

Sana on vapaa:

KIITOS!

Liite 3. Radiografiapäivät 2013 – sinustako vapaaehtoinen avustaja?



Opiskelijatyövoima

- Radiografiapäivien järjestämisohjesääntö kehottaa hyödyntämään paikallisten röntgenhoitajaopiskelijoiden työpanosta
- **8 nopeinta ilmoittautunutta mahtuu mukaan!**
- Tehtävinä muun muassa:
 - Toimiminen luentosaliavustajina
 - Vaatesäilytyksestä huolehtiminen
 - Muut avustavat toiminnot

Edellytykset

- Mielenkiinto
 - ajankohtaisiin Radiografia- ja sädehoitotyön kuulumisiin
 - toimia tärkeänä osana tapahtuman taustajoukkoja
 - verkostoitua alan eri toimijoiden kanssa (mm. yritysmaailma ja yhdistystoiminta)
- **Reipas asenne!**

Mitä saan?

- Mahdollisuuden osallistua **ilmaiseksi** Radiografiapäiville 2013!
 - Sisältää ilmaisen osallistumisen myös torstai-illan **Get Together –Partyihin!**
 - Vapaaehtoisille avustajille kuuluu myös **ruokailut**
- **2 opintopistettä** vapaasti valittaviin opintoihin
- Mahdollisuuden tutustua alan ajankohtaisiin asioihin, yrityksiin sekä yhdistystoimintaan

Ilmoittaudu HETI mukaan!

Liite 4. Opinnäytetyö - Areenan mainoskirje opettajille

Opinnäytetyöt esille – Tervetuloa Turun Logomoon 16. - 17.5.2013!

Hyvät radiografia- ja sädehoitotyön koulutusohjelmien opettajat ja opiskelijat. Ensimmäistä kertaa Radiografiapäivien historiassa tarjoamme Radiografiapäiville 2013 osallistuville röntgenhoitajaopiskelijoille mahdollisuuden tulla esittelemään alan asiantuntijoille opinnäytetöitään. Opinnäytetöitä esitellään lyhyesti ja ytimekkäästi tulevana keväänä Opinnäytetyö - Areenassa. Esitykset ovat suullisia ja yhdelle esitykselle on varattu aikaa 10 minuuttia. Esityksessä on mahdollista käyttää powerpoint muotoista esitystä.

Lisätiedot ja ilmoittautumiset 31.3.2013 mennessä:
sanna.vehkomaki@students.turkuamk.fi tai 044-5544399.

Terveisin,

Sanna Vehkomäki & Piia Vasarainen

Turun Ammattikorkeakoulu

Radiografian- ja sädehoitotyön koulutusohjelma

Liite 5. Opinnäytetyö - Areenan mainoskirje Radiografialehteen

Opinnäytetyöt esille – Tervetuloa Turun Logomoon 16. - 17.5.2013!

Ensimmäistä kertaa Radiografiapäiville osallistuvilla on mahdollisuus tulla kuuntelemaan valmistuvien röntgenhoitajien opinnäytetöitä Opinnäytetyö - Areenaan Logomoon! Esityksiä pidetään taukojen aikana näyttelytilan vieressä. Opinnäytetyö aiheita vuonna 2013 on mm.

- Traumakyyrnärvänelen natiivikuvantaminen Varsinais-Suomen kuvantamiskeskusssä – Laatukäsikirja kuviksi
- Radiografian ja sädehoidon koulutusohjelman kehittämisprojekti Turun Ammattikorkeakoulussa – kuvankäsittely työaseman hankkiminen röntgenlaitteiston yhteyteen
- Leikki-ikäinen lapsi röntgenissä – opas lapselle
- Hyviä käytäntöjä haastavan potilaan kohtaamisessa diagnostisessa radiografiatyössä

Haluatko tulla esittelemään opinnäytetyötäsi Opinnäytetyö - Areenaan?

- Radiografiapäiville 2013 osallistuvilla röntgenhoitajaopiskelijoilla on mahdollisuus esitellä opinnäytetöitään Opinnäytetyö - Areenassa
- Suulliset esitykset kestävät 10 minuuttia
- Esityksessä on mahdollista käyttää powerpoint muotoista esitystä

Lisätiedot ja Opinnäytetyö - Areenan esitysten ilmoittautumiset 31.3.2013 mennessä:

sanna.vehkomaki@students.turkuamk.fi tai 044-5544399

TERVETULOA!

Liite 6. Opinnäytetyö - Areenan mainos Radiografialehdessä 35 (1) 2013

Radiografiapäivät:

Opinnäytetyöt esille – tervetuloa Turun Logomoon 16.–17.5.2013!

Ensimmäistä kertaa Radiografiapäiville osallistuvilla on mahdollisuus tulla kuuntelemaan valmistuvien röntgenhoitajien opinnäytetöitä Opinnäytetyö – Areenaan Logomoon! Esityksiä pidetään taukojen aikana näyttelytilan vieressä. Opinnäytetyö aiheita vuonna 2013 on mm.

- Traumatyönnärvniveleen natiivikuventaminen Varsinais-Suomen kuvantamiskeskukseen
- Laatuksikirja kuviksi
- Radiografian ja sädehoidon koulutusohjelman kehittämiprojekti Turun Ammattikorkeakoulussa
- kuvankäsittely työaseman hankkiminen röntgenlaitteiston yhteyteen
- Leikki-ikäinen lapsi röntgenissä – opas lapselle
- Hyviä käytäntöjä haastavan potilaan kohtaamisessa diagnostisessa radiografiatyössä

HALUATKO TULLA ESITTELEMÄÄN OPINNÄYTETYÖTÄSI OPINNÄYTETYÖ – AREENAAN?

Radiografiapäiville 2013 osallistuvilla röntgenhoitajaopiskelijoilla on mahdollisuus esitellä opinnäytetöitä Opinnäytetyö – Areenassa. Suulliset esitykset kestävät 10 minuuttia. Esityksessä on mahdollista käyttää powerpoint muotoista esitystä.

Lisätiedot ja Opinnäytetyö – Areenan esitysten ilmoittautumiset 31.3.2013 mennessä:
sanna.vehkomaki@students.turkuamk.fi
tai 044-5544399

Tervetuloa!